

Regulamin zakupów na KupBilecik.pl

§ 1 Definicje

1. Określenia użyte w Regulaminie oznaczają:
 - I. Regulamin – dokument stanowiący opis zasad i warunków współpracy ustanowionej pomiędzy Administratorem a Organizatorem.
 - II. Bileteria – strona internetowa pod adresem www.KupBilecik.pl, www.KupBilecik.de lub www.KupBilecik.com
 - III. Administrator – zarządca Bileterii działający jako SZTOLDO.PL Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Spółka komandytowa z siedzibą w Koszalinie przy ulicy Własnej 6 pod numerem KRS: 0000713091, numerem NIP: 6692543084 oraz REGON: 369236917.
 - IV. Wydarzenie – występ artystyczny lub każdy inny występ o charakterze kulturalnym, rozrywkowym lub sportowym organizowanym przez Organizatora, na które Bilety dystrybuowane są przez Bileterię.
 - V. Organizator – strona udostępniająca Administratorowi Bilety do sprzedaży przez Bileterię.
 - VI. Bilet – dokument upoważniający Klienta do wstępu na Wydarzenie, którego on dotyczy. Bilet może być dostępny w dwóch formach Blankietu lub Biletu elektronicznego.
 - VII. Klient – osoba lub podmiot dokonujący Rezerwacji Biletów przez Bileterię.
 - VIII. Bilet Tradycyjny – papierowa forma Biletu drukowana na papierze ze specjalnymi zabezpieczeniami.
 - IX. Bilet Elektroniczny – mailowa forma Biletu w formacie PDF (*Portable Document Format*).
 - X. Rezerwacja – czasowe zablokowanie wskazanych przez Klienta Biletów na Wydarzenie dokonane w Bileterii z określeniem formy Biletów oraz sposobu ich dostarczenia.
 - XI. Zakup – potwierdzona i opłacona przez Klienta Rezerwacja.
 - XII. Subskrypcja – chęć otrzymywania informatora z listą bieżących wydarzeń z określonego rejonu.
 - XIII. Punkt Sprzedaży – odrębny podmiot współpracujący z Administratorem w celu sprzedaży Biletów na Wydarzenia dostępne w Bileterii.

- XIV. Ustawa – ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. z 2014 r. poz. 827).

§ 2 Zakres i przedmiot regulaminu

1. Bileteria prowadzi dystrybucję Biletów na Wydarzenia kulturalno-rozrywkowe organizowane przez Organizatorów, stając się tym samym ich oficjalnym kanałem sprzedaży. Pełną odpowiedzialność za Wydarzenia na które Klient dokonuje Rezerwacji ponosi Organizator umieszczający je do sprzedaży w ramach Bileterii.
2. Niniejszy Regulamin opisuje procedurę dokonania Rezerwacji Biletów przy wykorzystaniu Bileterii oraz Punktów Sprzedaży z uwzględnieniem sytuacji dotyczących zwrotu zakupionych Biletów.
3. Do zawarcia umowy sprzedaży pomiędzy Klientem, a Bileterią dochodzi w momencie zapisania przez Klienta Rezerwacji.
4. Klient zapisując Rezerwację potwierdza akceptację oraz zapoznanie się z Regulaminem.

§ 3 Zasady i warunki zakupu Biletów

1. W celu dokonania Zakupu Biletu na wybrane Wydarzenie, Klient zobowiązany jest do złożenia Rezerwacji za pośrednictwem formularza na stronie Bileterii lub dokonania zakupu w jednym z Punktów Sprzedaży, których aktualna lista znajduje się w zakładce „Punkty Sprzedaży” dostępnej na stronie Bileterii.
2. W przypadku Rezerwacji Biletów przez formularz dostępny na stronie Bileterii, Klient zobowiązany jest do wskazania liczby oraz rodzaju miejsc, wskazania formy dostarczenia Biletu, podania prawidłowego adresu mailowego, podania imienia i nazwiska osoby zamawiającej, wskazania formy płatności oraz zaakceptowania Regulaminu. Opcjonalnie Klient może zamówić także Subskrypcję newslettera oraz fakturę VAT za zakupione Bilety.
3. W przypadku Rezerwacji Biletów w jednym z Punktów Sprzedaży, Klient zobowiązany jest do wybrania liczby oraz rodzaju miejsc, podania prawidłowego adresu mailowego (o ile taki posiada), podania imienia i nazwiska osoby zamawiającej, oraz zaakceptowania Regulaminu. Opcjonalnie Klient może zamówić także Subskrypcję newslettera oraz fakturę VAT za zakupione Bilety.
4. Przed zapisaniem Rezerwacji, Klient w podsumowaniu formularza służącego do składania Rezerwacji, informowany jest przez Bileterię o łącznej wartości zamówienia wliczając w to

- wszelkiego typu prowizje oraz opłaty dodatkowe wynikające z obsługi płatności oraz dostarczenia Biletów. Klient zapisując Rezerwację oświadcza gotowość do zapłaty w wyznaczonym przez Bileterię terminie.
5. Bilety wysyłane są po poprawnym zaksięgowaniu płatności dokonanej przez Klienta. W przypadku nieopłacenia Rezerwacji w wyznaczonym terminie, zablokowane wcześniej Bilety są automatycznie zwalniane i ponownie trafiają do sprzedaży w Bileterii, a zapisana Rezerwacja zostaje usunięta.
 6. Klient może nabyć Bilety w dwóch formach: Biletu Elektronicznego lub Biletu Tradycyjnego. O formie dostępnych w sprzedaży Biletów decyduje Organizator.
 - a) W przypadku wybrania Biletu Elektronicznego, Klient otrzyma Bilet w formie pliku PDF wysyłanego na maila, który należy wydrukować na papierze rozmiaru A4 i z wydrukiem udać się na występ. Klient zobowiązuje się do nieudostępniania osobom trzecim pliku zabezpieczając go przed wszelkimi próbami kopiowania, skanowania i powielania.
 - b) W przypadku zagubienia Biletu Elektronicznego, Klient ma możliwość wygenerowania duplikatu Biletu na stronie: <http://www.kupbilecik.pl/bilet.html> - podając tam prawidłowy numer rezerwacji oraz adres mailowy zdefiniowany podczas składania zamówienia. Po poprawnej walidacji wprowadzonych danych, Bileteria wyśle duplikat Biletu Elektronicznego na maila.
 - c) W przypadku wybrania Biletu Tradycyjnego, Klient otrzyma Bilet na specjalnie zabezpieczonym blankiecie dostarczony w formie wysyłkowej lub w jednym z Punktów Sprzedaży. Klient zobowiązuje się do zabezpieczenia Biletu przed jego zgubą oraz wszelkimi próbami kopiowania i powielania.
 - d) W przypadku zagubienia Biletu Tradycyjnego duplikaty nie są wydawane.
 7. Klient powinien opłacić Rezerwację wybierając jedną z dostępnych form płatności.
 - a) Przelew bankowy – opcja płatności dostępna dla Wydarzeń do których odbycia pozostało więcej niż 7 dni. W przypadku wyboru tej opcji płatności Klient na własną rękę dokonuje wpłaty na wskazany rachunek bankowy, zgodnie z przesłanymi mu informacjami.
 - b) Płatność online – opcja zautomatyzowanego procesu płatności której Klient korzystając z zewnętrznego operatora współpracującego z Bileterią dokonuje szybkiej płatności przez Internet. Przy wyborze tej opcji doliczane mogą być opłaty związane z procesowaniem płatności.
 - c) Płatność gotówką – opcja płatności dostępna tylko dla Rezerwacji ze wskazaniem do odbioru w jednym z Punktów Sprzedaży. Przy wyborze tej opcji doliczane mogą być opłaty związane z kosztami obsługi Punktu Sprzedaży.
 8. O ile Organizator nie nałożył dodatkowych ograniczeń to Klient jednorazowo przez Bileterię może zamówić maksymalnie do 8 sztuk Biletów. W przypadku zamówień grupowych (powyżej 8 sztuk) należy złożyć kilka Rezerwacji lub złożyć Rezerwację telefoniczną. Limity te, o ile Organizator nie nałożył dodatkowych ograniczeń, nie obowiązują w Punktach Sprzedaży.
 9. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za błędnie podany przez Klienta adres mailowy (podczas składania Rezerwacji).
 10. Wydrukowany Bilet Elektroniczny lub Bilet Tradycyjny który jest nieczytelny, zniszczony lub uszkodzony nie uprawnia Klienta do wstępu na Wydarzenie.
- #### § 4 Wydarzenia - zmiany, reklamacje i zwroty
1. Po złożeniu i opłaceniu Rezerwacji, Klient nie ma możliwości jej edycji lub zmiany na inną.
 2. Zwroty Biletów możliwe są jedynie w przypadku odwołania, zmiany daty lub znaczącej zmiany miejsca bądź godziny odbycia się Wydarzenia. Przez znaczącą zmianę godziny odbycia się Wydarzenia rozumie się sytuację w której Wydarzenie odbędzie się z ponad półgodzinnym wyprzedzeniem lub ponad dwugodzinnym opóźnieniem. Przez znaczącą zmianę miejsca odbycia się Wydarzenia rozumie się sytuację w której zaplanowane Wydarzenie odbędzie się w innej miejscowości, niż ta w której Wydarzenie zostało pierwotnie zaplanowane.
 3. W przypadku zmiany daty lub znaczącej zmiany miejsca bądź godziny odbycia się Wydarzenia opisanej w §4 pkt 2, wszelkie zwroty należy zgłosić w wyznaczonym do tego terminie o którym Klient zostanie poinformowany mailowo oraz na stronie KupBilecik.pl w zakładce Komunikaty. Po upływie wyznaczonego terminu, Bilety zachowują swoją ważność na nowy termin lub miejsce odbycia się Wydarzenia i nie podlegają zwrotowi.
 4. W przypadkach innych niż opisane w ust. 1 zwroty Biletów nie są możliwe, a Klient nie ma prawa do odstąpienia od umowy. Ograniczenie to wynika z Ustawy art. 38 pkt 12 oraz 13.

5. Zwrot lub przebukowanie nastąpić może na wniosek Klienta po wcześniejszym zgłoszeniu go na stronie <http://www.kupbilecik.pl/zwrot.html> lub drogą mailową pod adresem kontakt@kupbilecik.pl, a Administrator zobowiązuje się do przebukowania Biletów lub zwrotu należności Klientowi niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni roboczych, w taki sam sposób w jaki Klient opłacił Rezerwację.
 6. W przypadku dokonania zwrotu, zwracana jest tylko i wyłącznie wartość nominalna Biletów, a wszelkie inne dodatkowe wydatki poniesione przez kupującego (w tym opłaty z tytułu dostarczenia Biletu, prowizji płatności bankowych czy kosztów obsługi punktu sprzedaży Biletów) nie podlegają zwrotowi.
 7. W przypadku Wydarzeń w których występuje wielu artystów, Organizator ma prawo do nieznacznej korekty składu z przyczyn od niego niezależnych lecz pod warunkiem, że nie będzie ona większa niż połowa pierwotnie zaplanowanego składu oraz że nie wpłynie ona na zmianę programu dla zaplanowanego Wydarzenia.
 8. W przypadku nabycia Biletu w jednym z Punktów Sprzedaży detalicznej oraz w sytuacji w której Wydarzenie zostało odwołane lub istotnie zmienione, okazanie paragonu przyspiesza procedurę zwrotu. Pod pojęciem "istotnej zmiany" należy rozumieć zmianę daty lub miejscowości odbycia się wydarzenia bądź sytuacji wychodzącej poza zakres opisany w §4 ust. 6 tego regulaminu.
 9. W przypadku zwrotu Biletu z powodów opisanych w §4 ust. 2 tego regulaminu, Administrator zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji zwrotu jeżeli do daty odbycia się Wydarzenia pozostało mniej niż 7 dni, a zmiany opisane w §4 ust. 2 tego regulaminu nastąpiły nie później niż 7 dni przed datą odbycia się Wydarzenia.
 10. W przypadku powstania w miejscu Wydarzenia jakichkolwiek niezgodności (np. zdublowane miejsca, zła widoczność czy błędnie oznaczony sektor), Klient zobowiązany jest do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu Organizatorowi na miejscu Wydarzenia. W przypadku rezygnacji Klienta z udziału w Wydarzeniu z przyczyn leżących po stronie Organizatora, Klient zobowiązany jest do otrzymania od Organizatora pisemnego potwierdzenia o zaistniałej sytuacji. Tylko pisemnie udokumentowane przez Organizatora reklamacje podlegać będą późniejszemu rozpatrzeniu.
 11. Wszelkie reklamacje Klienta rozpatrywane są przez Administratora w ciągu maksymalnie 14 dni roboczych i powinny być przesłane na adres poczty elektronicznej kontakt@kupbilecik.pl lub na adres korespondencyjny Administratora. Jeśli reklamacja nie jest związana działaniem Bileterii, a dotyczy działań Organizatora to Administrator zastrzega sobie prawo do wydłużenia czasu rozpatrzenia reklamacji w celu przeprowadzenia konsultacji z Organizatorem. O ewentualnym wydłużeniu czasu rozpatrywania reklamacji Klient zostanie powiadomiony przez Administratora.
 12. Ewentualne zwroty i rekompensaty dla Klienta w wyniku pozytywnego rozpatrzenia reklamacji będą dokonywane w konsultacji z Klientem.
- ### § 5 Polityka prywatności
1. Administratorem danych osobowych jest: SZTOLDO.PL Sp. z o. o. Sp. k., ul. Własna 6, 75-377 Koszalin, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Koszalinie, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000713091, REGON: 369236917, NIP: 6692543084.
 2. Do kontaktu z Administratorem służy następujący adres mailowy: kontakt@kupbilecik.pl.
 3. Poprzez kontakt z Administratorem danych osobowych klient może zażądać dostępu do swoich danych w celu ich zmiany, sprostowania, usunięcia, przeniesienia lub wnieść sprzeciw wobec ich dalszego przetwarzania.
 4. Dane osobowe przechowujemy do czasu wygaśnięcia umowy ale z zastrzeżeniem, że mogą być one przechowywane w celach procedowania reklamacji, celach statystycznych, marketingowych oraz rozliczeniowych w sytuacjach w których jest to wymagane lub dozwolone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 5. Pełną informację o aktualnej Polityce Prywatności publikujemy pod wskazanym adresem: <https://www.KupBilecik.pl/polityka.html>
- ### § 6 Postanowienia końcowe
1. Do prawidłowego korzystania z Bileterii niezbędne jest posiadanie przeglądarki internetowej zgodnej ze standardem HTML5 oraz z włączoną obsługą JavaScript oraz SSL.
 2. Internetowe rozliczenia transakcji kartą kredytową i szybkie płatności online przeprowadzane są za pośrednictwem Centrum Rozliczeniowego PayU.pl, tPay.com lub PayPal.com. Administrator nie ponosi

odpowiedzialności wobec Klienta za działania wynikłe ze strony wymienionych pośredników płatności.

3. Wysyłka Biletów przeprowadzana jest przy wykorzystaniu usług Poczty Polskiej oraz firmy kurierskiej DHL. Administrator nie ponosi odpowiedzialności wobec Klienta za działania osób trzecich, w szczególności za zguby, zaniechania, zniszczenia i opóźnienia wynikłe ze strony pośrednika dostarczającego bilety.
4. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za umieszczone w Bileterii przez Klientów i Organizatorów informacje i materiały. W przypadku gdy osoba lub podmiot uzna, iż treść dostępna w Bileterii i narusza ich prawa, dobra osobiste, dobre obyczaje, uczucia, moralność, przekonania, zasady uczciwej konkurencji, tajemnicę chronioną prawem, powinna poinformować o tym niezwłocznie Administratora, a Administrator Bileterii po powzięciu informacji o potencjalnym naruszeniu, zobowiązany jest podjąć niezwłoczne kroki mające na celu usunięcie z Bileterii treści będących przyczyną naruszenia.
5. Administrator nie ponosi odpowiedzialności wobec Klienta za działania Organizatorów, w szczególności za odwołane lub opóźnione Wydarzenia, z zastrzeżeniem postanowień ujętych w §4.
6. Pozostałe kwestie nie zawarte w regulaminie zaleca się rozstrzygać polubownie, a wszelkie spory związane z usługami świadczonymi przez Administratora w ramach Bileterii będą rozstrzygane przez sądy powszechne.
7. Regulamin obowiązuje od dn. 5 listopada 2018 roku.